

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
INSTRUKACJA DLA OFERENTÓW

dotyczy przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.

Rodzaj zamówienia: dostawa

zgodnie z art.2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych

Numer oznaczenia sprawy postępowania	OSS.271.1.2014	
Wspólny słownik zamówień kod główny CPV	34115200-8	Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób
Data przekazania ogłoszenia:	04 sierpnia 2014 roku	
Miejsce publikacji ogłoszenia o wszczęciu postępowania:	Biuletyn Zamówień Publicznych	
	strona internetowa www.portal.uzp.gov.pl	
	Tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dobrej	
	strona internetowa BIP Urzędu Miejskiego w Dobrej http://dobra.nowoczesnagmina.pl/	
SIWZ sporządziła Katarzyna Antosik		
SIWZ sprawdził Stanisław Stasiak Sekretarz Dobrej		
SIWZ zatwierdził do realizacji Andrzej Piątkowski Burmistrz Dobrej		

1. INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014r., poz. 121 ze zmianami), jeżeli przepisy ww. ustawy nie stanowią inaczej.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - a) „Zamawiający”: Gmina Dobra reprezentowana przez Burmistrza Dobrej;
 - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez zamawiającego na podstawie niniejszej specyfikacji.
 - c) „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).
 - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 3 SIWZ.
 - f) „Wykonawca” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - g) „cena” - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 915, ze zmianami)
 - h) „oferta częściowa” - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wykonanie części zamówienia publicznego;
 - i) „oferta wariantowa” - należy przez to rozumieć ofertę przewidującą, zgodnie z warunkami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, odmienny niż określony przez zamawiającego sposób wykonania zamówienia publicznego.
 - j) „najkorzystniejsza oferta” – należy przez to rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego, albo ofertę z najniższą ceną;
 - k) „umowa ramowa” – należy przez to rozumieć umowę zawartą między zamawiającym, a jednym lub większą liczbą wykonawców, której celem jest ustalenie warunków dotyczących zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone w danym okresie, w szczególności cen i, jeżeli zachodzi taka potrzeba, przewidywanych ilości;
 - l) „zamówienia publiczne” – należy przez to rozumieć umowy odpłatne zawierane między zamawiającym a wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

5. Dane zamawiającego:

Zamawiający:	Gmina Dobra reprezentowana przez Burmistrza Dobrej
Dokładny adres do korespondencji:	Urząd Miejski w Dobrej Plac Wojska Polskiego 10, 62 – 730 Dobra
Godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek: 7.30 - 15.30
Numer faksu	63 2799941
NIP, REGON:	668-18-70-425, 311019438
Znak postępowania:	OSS.271.1.2014 <u>W korespondencji należy posługiwać się tym oznaczeniem.</u>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 39 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami) zamówienie realizowane będzie w trybie „przetargu nieograniczonego”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. W przypadku zastosowania rozwiązań równoważnych Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne opisywanym spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 - opis przedmiotu zamówienia.
5. Rodzaj zamówienia: dostawa
6. CPV:
34115200-8 | Pojazdy silnikowe do transportu mniej niż 10 osób

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia wynosi: **do 10 dni od podpisania umowy.**

Ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty mogą nastąpić zgodnie z poniższymi zapisami:

Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia umownego terminu w przypadku:

- a) działania tzw. "siły wyższej"
- b) z przyczyn zależnych od Zamawiającego
- c) okoliczności, których nie można było przewidzieć,
- d) terminów wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych

Wykonawca swoje żądanie przedłużenia umownego terminu wykonania zamówienia przedkłada Zamawiającemu pisemnie podając nowy termin zakończenia zamówienia wraz z uzasadnieniem faktycznym.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy oraz spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. spełniający warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.Ocena spełniania warunków wymaganych przez zamawiającego zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych od wykonawcy i wymienionych w pkt. 6 SIWZ.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
 - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Poza ww. dokumentami i oświadczeniami wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 ppkt b) składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
5. Dokument, o którym mowa w pkt 6 ppkt 4 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 6 ppkt 4, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju

miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 6 ppkt 5 stosuje się odpowiednio.

7. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożyli pełnomocnictwa, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

UWAGA!

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

7. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Przepisy ustawy oraz niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego należy załączyć do oferty.
5. Pełnomocnictwo może być zawarte w odrębnych dokumentach przedłożonych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie jest dopuszczalne, aby jeden z nich jednocześnie samodzielnie ubiegał się o udzielenie tego samego zamówienia i składał własną ofertę.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą złożyć jako jeden wspólny dla wszystkich dokument, wymieniony w pkt 6. ppkt 1, który zostanie podpisany przez osobę/y

uprawnioną/e do składania oferty.

8. Dokumenty wymienione w pkt. 6 ppkt 2 lit. a) i b) wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oddzielnie dla każdego wykonawcy. Dokumenty te podpisuje każdy z wykonawców w imieniu własnym lub pełnomocnik, w ramach udzielonego mu pełnomocnictwa.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z dyspozycją art. 27 ust. 1 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną na adres um@dobra24.pl.
2. Dane do kontaktu: Urząd Miejski w Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra, Tel.: 63 279 90 11, e-mail: um@dobra24.pl.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 8.1.
5. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.5.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: Katarzyna Antosik – Urząd Miejski w Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra.

W sprawach proceduralnych: Stanisław Stasiak – Sekretarza Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie oraz zgodnie z przepisami ustawy.
2. Składając ofertę, wykonawcy zobowiązują się do zapoznania się z przepisami prawa, aktami i regulacjami wspólnotowymi oraz krajowymi, które w jakikolwiek sposób mogą wpływać na lub odnosić się do działań podejmowanych w związku z niniejszym postępowaniem i w następstwie podpisania umowy.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę (dotyczy to także wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).
4. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnie w języku polskim. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane. **Wszystkie strony oferty oraz wszystkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.**
6. Wykonawca winien sporządzić oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.
7. Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystym opakowaniu, oznaczonym napisem: „*Oferta na dostawę samochodu 9-osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych – przetarg nieograniczony nr OSS.271.1.2014 - nie otwierać do dnia 2014-08-18, do godz. 12:00*”.

Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy.

8. Na treść oferty, składają się wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, tj. minimum:
 - a) wypełniony formularz ofertowy, wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,
 - b) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,
 - c) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ,
 - d) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, załącznik nr 5 do SIWZ,

- e) lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, wzór oświadczenia stanowi odpowiednio załącznik nr 6 do SIWZ,
 - f) wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do SIWZ,
 - g) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),
 - h) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (jeżeli dotyczy).
9. Ewentualne poprawki w tekście oferty powinny być naniesione w czytelny sposób i podpisane lub parafowane przez wykonawcę.
10. Zamawiający nie zwraca wykonawcom dokumentów zawartych w ofercie, z wyjątkiem sytuacji określonej w przepisie art. 97 ust. 2 ustawy.
11. Zamawiający zobowiązuje wykonawców, aby w przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 roku, nr 153, poz. 1503 ze zmianami) do wskazania informacji, które wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania - załączył do oferty w osobnym opakowaniu z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”.
12. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

UWAGA!

Zamawiający informuje, iż zgodnie z brzmieniem art. 86 ust 4 ustawy nie można zastrzec w tej części oferty m.in.: nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, informacji dotyczących ceny, informacji dotyczących terminu wykonania zamówienia oraz informacji dotyczących okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy dostarczyć do siedziby zamawiającego osobiście (pokój nr 8 - Sekretariat) lub za pośrednictwem usług pocztowych czy kurierskich na adres:

Urząd Miejski w Dobrej
Plac Wojska Polskiego 10
62 – 730 Dobra

z uwzględnieniem opisu (patrz punkt 11 ppkt 7).

2. Termin składania ofert upływa w dniu 18.08.2014 roku, o godz. 12:00”.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do zamawiającego, a nie data nadania przesyłki pocztowej czy kurierskiej.

4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 18.08.2014 roku, o godz. 12:15, w siedzibie Zamawiającego, pok. nr 13 - sala konferencyjna.
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym wykonawcom na ich wniosek.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

Cenę oferty brutto należy podać za wykonanie całości zamówienia (dostawa samochodu), uwzględniając w niej wartość podatku VAT (jeżeli występuje). Prawidłowe naliczenie stawki podatku VAT jest obowiązkiem wykonawcy. Ustalenia stawki podatku VAT dokonuje się zgodnie z obowiązującą na dzień składania ofert stawką podatku VAT.

2. W zaoferowanej cenie wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie zobowiązania i poniesione koszty, jakie są związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym zaokrąglenia ceny „w dół” dokonuje się gdy trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5, w przeciwnym razie cenę oferty należy zaokrąglić „w górę”.

4. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Przyjmuje się następujące kryteria oceny oferty: cena oferty brutto - 100 %.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta, w której zaproponowane zostanie najniższe wynagrodzenie brutto.

Ilość punktów dla kryterium „cena” zamawiający obliczy wg wzoru:

$$P = \frac{P_n [zł]}{P_b [zł]} \times 100 \times CK \times W$$

P	- ilość punktów jaką uzyskała oferta na podstawie kryterium „Cena (brutto za całość zadania)”
P_n	- Cena (brutto) najkorzystniejszej oferty [zł]
P_b	- Cena (brutto) badanej oferty [zł]
CK	- liczba członków komisji przetargowej
W	- waga kryterium

5. Wynik

Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów

w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

14. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w formie pisemnej.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli:
 - a) złożono tylko jedną ofertę lub,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
3. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

3. Wraz z SIWZ, wykonawca otrzymał od zamawiającego wzór umowy na wykonanie zamówienia publicznego załącznik 7 SIWZ. W przypadku wyboru oferty wykonawcy, zobowiązuje się on do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy i w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
4. Zamawiający przewiduje zmianę istotnych warunków umowy, w przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od wykonawcy oraz zmian związanych ze zmianą stawki podatku VAT, tj. dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia brutto jedynie w przypadku nie dającej się przewidzieć zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania umowy i gdy spełnienie świadczenia, z uwagi na tę zmianę stawki VAT, byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron stratą, zmiana taka może dotyczyć jedynie tej części wynagrodzenia, która dotyczy dostaw wykonanych w trakcie obowiązywania nowej stawki VAT.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
 - b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) odrzucenia oferty odwołującego.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w formie pisemnej.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17 ppkt 7 i 17 ppkt 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec zamawiającego za działania i zaniechania podwykonawców tak samo, jak za własne działanie lub zaniechanie.

19. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

20. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

21. INFORMACJA O PRZEWIDYWANIU UDZIELENIA WYKONAWCY ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia wykonawcy zamówień uzupełniających.

22. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. INFORMACJA O DOPUSZCZENIU MOŻLIWOŚCI POROZUMIEWANIA SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zamawiający dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA MOŻLIWOŚCI ROZLICZEŃ W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą mogą być prowadzone wyłącznie w PLN (polski złoty).

25. INFORMACJA O PRZEWIDYWANIU PRZEPROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

26. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZWROTACH KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy.

27. INFORMACJA O PRZEWIDYWANIU WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

28. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 36a UST. 2

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac zgodnie z art. 36a ust. 2

29. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 Formularz ofertowy wraz z załącznikiem do oferty (*Specyfikacja techniczna fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach*)

Załącznik nr 3 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr 4 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 5 Aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dokument należy dołączyć do oferty)

Załącznik nr 6 Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik nr 7 Wzór umowy.

Sposób wypełnienia załączników:

1. Wymagane załączniki należy wypełnić czytelnie.
2. Oferta musi zawierać wszystkie wymagane załączniki, wypełnione i podpisane przez osobę upoważnioną, ponadto w uzupełnieniu do nich ,wszelkie wymagane przez SIWZ
3. Jeżeli jakiś załącznik nie dotyczy oferenta wpisuje on „**nie dotyczy**”.

Specyfikacja techniczna fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.

Parametry techniczne pojazdu wymagane przez Zamawiającego (1)	
Lp	1
1	Fabrycznie nowy min 2013r. lub 2014r.
2	Rozstaw osi powyżej 3300 mm
3	Lakier akrylowy – bez dopłaty – preferowany kolor jasny
4	Silnik wysokoprężny, turbodoładowany, powyżej 100KM
5	norma min. EURO 5
6	Oryginalne kombi 9 osobowe
Z wyposażeniem	
1	Immobiliser,
2	centralny zamek z pilotem, - fabryczny
3	izolacja dźwiękowo-termiczna,
4	autoalarm, - fabryczny
5	wspomaganie układu kierowniczego,
6	układ hamulcowy z ABS,
7	hamulce tarczowe wentylowane z przodu i z tyłu
8	systemy kontroli trakcji : układ EDS lub równoważny
9	systemy kontroli trakcji : układ ASR lub równoważny
10	systemy kontroli trakcji : układ MSR lub równoważny
11	systemy kontroli trakcji : układ ESP
12	niezależne zawieszenie przednie i tylne ze stabilizatorem
13	napęd na koła przednie lub tylne,
14	obrotomierz elektroniczny,
15	lusterka boczne elektrycznie regulowane i podgrzewane
16	skrzynia biegów min 5- biegowa mechaniczna
17	klimatyzacja z min. półautomatyczną regulacją
18	poduszka powietrzna kierowcy i pasażera
19	trzy punktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczami dla kierowcy i pasażera
20	zagłówki z regulacją wysokości na wszystkich siedzeniach
21	regulacja kolumny kierownicy w dwóch płaszczyznach
22	zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy
23	całkowite przeszklenie pojazdu, szyby termoizolacyjne / atermiczne
24	wycieraczki szyby przedniej z dwustopniową regulacją prędkości i spryskiwaczem
25	przesuwne prawe drzwi boczne
26	tylne drzwi podnoszone do góry z szybą ogrzewaną, wycieraczką i spryskiwaczem
27	czujnik kontroli zapięcia pasów bezpieczeństwa dla kierowcy
28	stopień wejściowy boczny oświetlony
29	oświetlenie w podsufitce + gniazdo 12V w kabinie
30	wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpyłowy
31	drugi wymiennik ciepła z osobną regulacją i nawiewami na przedział pasażerski
32	elektrycznie regulowane przednie szyby boczne
33	fotel kierowcy z regulacją wysokości , podparciem odcinka lędźwiowego i podłokietnikami
34	Podwójne siedzenie pasażerskie z przodu
35	wyjmowany i składany drugi rząd siedzeń 2+1 miejscowe
36	składany i wyjmowany 3 rząd siedzeń 3 miejscowy
37	wszystkie siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezpieczeństwa
38	światła do jazdy dziennej włączane automatycznie

39	sygnał dźwiękowy informujący o nie wyłączonych światłach
40	lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego , awarii układu hamulcowego i poziomu płynu
41	pełna tapicerka przedziału pasażerskiego, podsufitówka welurowa lub materiałowa, pełne tapicerowanie boków pojazdu
42	uchwyty ułatwiające wsiadanie i wysiadanie z przedziału pasażerskiego
43	rolety na bocznych szybach przedziału pasażerskiego
44	reflektory przednie halogenowe +regulacja zasięgu
45	trzecie światło stop+ światło przeciwmgielne z tyłu
46	przygotowanie do montażu radia – antena, głośniki szerokopasmowe Radio z odtwarzaczem CD
47	pojazd powinien być wyposażony w fabryczny czujniki parkowania z tyłu,
48	opony zimowe – 4 szt.
49	pełnowymiarowe koło zapasowe, kartę pojazdu, trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę oraz apteczkę ,fartuchy przeciwbłotne
50	Komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy
Przystosowanie do przewozu osoby niepełnosprawnej na wózku	
1	Wszystkie fotele przestrzeni pasażerskiej szybko demontowane w układzie: fotel 3 osobowy z 3 rzędu i fotel 2 osobowy + 1 osobowy z 2 rzędu
2	Wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa
3	Schówek – miejsce na pasy
4	Szyny wzdłuż mocujące 1 wózek w podłodze pojazdu
5	Komplet pasów do mocowania 1 wózka inwalidzkiego do szyn
6	Pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim
7	Najazdy teleskopowe aluminiowe z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzenie wózka z tyłu do pojazdu
8	Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych
Minimalne warunki gwarancji	
1	24 miesiące bez limitu kilometrów
2	36 miesięcy na powłokę lakierniczą
3	144 miesiące na perforację elementów nadwozia

FORMULARZ OFERTOWY

Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.

OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ:

Nazwa i adres wykonawcy

OSOBA DO KONTAKTU:

Imię i Nazwisko:	
Instytucja:	
Adres:	
Telefon:	
Fax:	
E-mail:	

My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się i zaakceptowaliśmy w pełni specyfikację istotnych warunków zamówienia nr OSS.271.1.2014. Akceptujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń oraz w całości jej warunki. Uzyskaliśmy informacje niezbędne do oceny ryzyka, trudności i innych okoliczności, jakie mogą wpłynąć na realizację przedmiotu zamówienia.
2. Akceptujemy wzór umowy i zawarte w nim warunki płatności, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.

3. Zaoferowany przez nas przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, pełnowartościowy i posiada wszelkie niezbędne atesty, jak również stanowi naszą własność oraz nie jest obciążony prawami na rzecz osób trzecich.
4. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji zawartych w dokumentach:....., które załączamy w osobnym opakowaniu, niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
5. Nie występujemy w żadnym innym zgłoszeniu do niniejszego przetargu.
6. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Oferujemy zamawiającemu wykonanie niżej wymienionego przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją techniczną stanowiącą **załącznikiem nr 1 do oferty** za cenę zgodnie z poniższym zestawieniem:

NAZWA PRZEDMIOTU UMOWY	TYP/MODEL/ PRODUCENT	IŁOŚĆ	CENA NETTO w PLN	VAT (...%) w PLN	CENA BRUTTO w PLN
Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach		1 szt.	 zł (za 1 szt.)		 zł (za 1 szt.)

Niniejsza oferta zawiera ponumerowanych i podpisanych stron.

....., dn. ____ . ____ . ____

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczęć

Informacje ogólne o wykonawcy/ach

1.	Nazwa firmy:	
2.	Adres siedziby:	
3.	NIP:	
4.	REGON:	
5.	Osoba/y uprawnione do reprezentowania firmy:	
6.	Nr konta:	
7.	Kontakt: (imię, nazwisko)	
8.	Telefon/y:	
9.	Fax:	
10.	E-mail:	

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy)

Wspólnicy:	
	
	
	
	
	
	
	

PODWYKONAWSTWO
(jeżeli dotyczy)

Lp.	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

....., dn. _ _ . _ _ . _ _ _ _

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczętka

Załącznik do oferty

Specyfikacja techniczna fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego, do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.

Parametry techniczne pojazdu wymagane przez Zamawiającego (1)		Spełnienie wymogu przez Wykonawcę		Oferowane przez Wykonawcę
Lp	1	TAK	NIE	
1	Fabrycznie nowy min 2013r. lub 2014r.			
2	Rozstaw osi powyżej 3300 mm			
3	Lakier akrylowy – bez dopłaty – preferowany kolor jasny			
4	Silnik wysokoprężny, turbodoładowany, powyżej 100KM			
5	norma min. EURO 5			
6	Oryginalne kombi 9 osobowe			
Z wyposażeniem				
1	Imobiliser,			
2	centralny zamek z pilotem, - fabryczny			
3	izolacja dźwiękowo-termiczna,			
4	autoalarm, - fabryczny			
5	wspomaganie układu kierowniczego,			
6	układ hamulcowy z ABS,			
7	hamulce tarczowe wentylowane z przodu i z tyłu			
8	systemy kontroli trakcji : układ EDS lub równoważny			
9	systemy kontroli trakcji : układ ASR lub równoważny			
10	systemy kontroli trakcji : układ MSR lub równoważny			
11	systemy kontroli trakcji : układ ESP			
12	niezależne zawieszenie przednie i tylne ze stabilizatorem			

13	napęd na koła przednie lub tylne,			
14	obrotomierz elektroniczny,			
15	lusterka boczne elektrycznie regulowane i podgrzewane			
16	skrzynia biegów min 5- biegowa mechaniczna			
17	klimatyzacja z min. półautomatyczną regulacją			
18	poduszka powietrzna kierowcy i pasażera			
19	trzy punktowe pasy bezpieczeństwa z napinaczami dla kierowcy i pasażera			
20	zagłówki z regulacją wysokości na wszystkich siedzeniach			
21	regulacja kolumny kierownicy w dwóch płaszczyznach			
22	zabezpieczenie przed złamaniem blokady kierownicy			
23	całkowite przeszklenie pojazdu, szyby termoizolacyjne / atermiczne			
24	wycieraczki szyby przedniej z dwustopniową regulacją prędkości i spryskiwaczem			
25	przesuwne prawe drzwi boczne			
26	tylne drzwi podnoszone do góry z szybą ogrzewaną, wycieraczką i spryskiwaczem			
27	czujnik kontroli zapięcia pasów bezpieczeństwa dla kierowcy			
28	stopień wejściowy boczny oświetlony			
29	oświetlenie w podsufitce + gniazdo 12V w kabinie			
30	wentylacja kabiny z recyrkulacją, filtr przeciwpyłowy			
31	drugi wymiennik ciepła z osobną regulacją i nawiewami na przedział pasażerski			
32	elektrycznie regulowane przednie szyby boczne			
33	fotel kierowcy z regulacją wysokości, podparciem odcinka lędźwiowego i podłokietnikami			
34	Podwójne siedzenie pasażerskie z przodu			
35	wyjmowany i składany drugi rząd siedzeń 2+1 miejscowe			
36	składany i wyjmowany 3 rząd siedzeń 3 miejscowy			

37	wszystkie siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezwładnościowe			
38	światła do jazdy dziennej włączane automatycznie			
39	sygnał dźwiękowy informujący o nie wyłączonych światłach			
40	lampki kontrolne zaciągniętego hamulca ręcznego , awarii układu hamulcowego i poziomowi płynu			
41	pełna tapicerka przedziału pasażerskiego, podsufitówka welurowa lub materiałowa, pełne tapicerowanie boków pojazdu			
42	uchwyty ułatwiające wsiadanie i wysiadanie z przedziału pasażerskiego			
43	rolety na bocznych szybach przedziału pasażerskiego			
44	reflektory przednie halogenowe +regulacja zasięgu			
45	trzecie światło stop+ światło przeciwmgielne z tyłu			
46	przygotowanie do montażu radia – antena, głośniki szerokopasmowe Radio z odtwarzaczem CD			
47	pojazd powinien być wyposażony w fabryczny czujniki parkowania z tyłu,			
48	opony zimowe – 4 szt.			
49	pełnowymiarowe koło zapasowe, kartę pojazdu, trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę oraz apteczkę ,fartuchy przeciwbłotne			
50	Komplet dywaników gumowych w kabinie kierowcy			
Przystosowanie do przewozu osoby niepełnosprawnej na wózku				
1	Wszystkie fotele przestrzeni pasażerskiej szybko demontowane w układzie: fotel 3 osobowy z 3 rzędu i fotel 2 osobowy + 1 osobowy z 2 rzędu			
2	Wykładzina łatwo zmywalna, antypoślizgowa			
3	Schówek – miejsce na pasy			
4	Szyny wzdłuż mocujące 1 wózek w podłodze pojazdu			
5	Komplet pasów do mocowania 1 wózka inwalidzkiego do szyn			

6	Pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawną na wózku inwalidzkim			
7	Najazdy teleskopowe aluminiowe z powłoką antypoślizgową umożliwiającą wprowadzenie wózka z tyłu do pojazdu			
8	Oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (symbolem: pojazd dla osób niepełnosprawnych)			
Minimalne warunki gwarancji:				
1	24 miesiące bez limitu kilometrów			
2	36 miesięcy na powłokę lakierniczą			
3	144 miesiące na perforację elementów nadwozia			
Wymagany termin realizacji do 10 dni od podpisania umowy				

UWAGI:

(1). Prawą stronę tej tabeli wypełnia Wykonawca. W przypadku spełnienia /nie spełnienia wymagań przez Wykonawcę należy wpisać słowo „TAK” lub „NIE” w odpowiedniej rubryce, zaś w przypadku gdy Wykonawca proponuje coś więcej niż chce Zamawiający w swoich minimalnych wymaganiach należy wpisać swoje propozycje. Wykonawca powinien wpisać konkretne wartości parametrów technicznych. Należy jednak pamiętać, że propozycje Wykonawcy muszą spełniać wymagania zamawiającego.

....., dn. __ . __ . ____

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczętka

OŚWIADCZENIE
wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
zgodnie z art. 22 ust.1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Działając w imieniu [nazwa wykonawcy]
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu
o udzielenie zamówienia publicznego nr OSS.271.1.2014 - **dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach** oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) tzn. spełniam/y warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dn. __ . __ . __

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczęć

OŚWIADCZENIE

wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych

Działając w imieniu [nazwa wykonawcy] i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr OSS.271.1.2014 - **dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach** oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)

Zgodnie z art. 24 ust 1 ww. ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

....., dn. __ . __ . ____

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczętka

Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

UWAGA!

Do oferty należy dołączyć niniejszy/e dokument/y.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informacja o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Działając w imieniu [nazwa wykonawcy] i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr OSS.271.1.2014 - **dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego 9-cio miejscowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach** oświadczam/y że:

- 1) nie należę do żadnej grupy kapitałowej.*
lub
2) należę do grupy kapitałowej, zgodnie z niżej zamieszczonym wykazem.*

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ		
Lp.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej	Adres (siedziba) podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej

* niewłaściwe skreślić

....., dn. __ . __ . ____

.....
Podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wykonawcy oraz pieczęć

WZÓR
UMOWY NR

zawarta w dniu 2014 roku w Turku, na podstawie rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr z dnia....., pomiędzy Gminą Dobra reprezentowaną przez:
Andrzeja Piątkowskiego – Burmistrza Dobrej

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a:

.....
z siedzibą:

reprezentowanym przez:

1.

-

2.

-

zwanym dalej „Wykonawcą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1
PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa fabrycznie nowego samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 2.1 dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu umowy na własny koszt i własne ryzyko,
 - 2.2 dostarczenia karty gwarancyjnej lub innego dokumentu, stanowiącego dowód udzielenia gwarancji, będący podstawą dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji,
 - 2.3 dostarczenia niezbędnej dokumentacji, umożliwiającej zarejestrowanie samochodu.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - 3.1 SIWZ - Załącznik nr 1 do umowy,
 - 3.2 ofercie Wykonawcy z dnia - Załącznik nr 2 do umowy,stanowiących integralne części niniejszej umowy.

§ 2
TERMIN REALIZACJI

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 2014 roku.
2. Za termin realizacji zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego przez obie strony.

§ 3
PROCEDURA ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY

1. O gotowości do dostarczenia zamówienia Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego nie później niż na 2 dni przed planowaną dostawą. Zawiadomienie należy przesłać pisemnie, lub faksem na adres: Urząd Miejski w Dobrej, Plac Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra, faks: 2799941, z dopiskiem: „Dostawa fabrycznie nowego samochodu 9-cio osobowego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym osoby na wózku inwalidzkim – dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach”.
2. Po zrealizowaniu dostawy upoważniony przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi zgodność dostawy z zamówieniem pod względem ilości i asortymentu.
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru podpisany przez każdą stronę.

§ 4
WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie:

Netto:	 [zł]	(słownie:.....)
VAT: (..... %)	 [zł]	słownie:.....)
Brutto:	 [zł]	słownie:.....)

2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również koszty dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
4. Podstaw do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru przez przedstawicieli obu stron.
5. Faktura powinna być wystawiona na:
Gminę Dobra
Plac Wojska Polskiego 10
62-730 Dobra
NIP: 668-18-70-425 REGON: 311019438
6. Płatność zostanie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy
Nr w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Za datę zapłaty, strony ustalają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

§ 5 GWARANCJA

1. Wykonawca udziela gwarancji na zrealizowany przedmiot Umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego na :
 - a) silnik i podzespoły min. gwarancji,
 - b) powłokę lakierniczą min.gwarancji,
 - c) nadwozie (perforacja blach) min.gwarancji.
2. Warunki gwarancji określa wypełniona karta gwarancyjna.

§ 6 ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY Z TYTUŁU NIENALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody oraz roszczenia osób trzecich, w przypadku gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 7 KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1.1 za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2 za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki; termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia do terminu ustalonego na usunięcie wad,
 - 1.3 za odstąpienie od wykonania umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 2 % kwoty wynagrodzenia brutto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8 PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający dopuszcza realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawców.
2. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację umowy przez podwykonawców i za rozliczenia finansowe z podwykonawcami.

§ 9
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Dopuszcza się możliwość zmiany treści niniejszej umowy w przypadku zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy oraz zmian związanych ze zmianą stawki podatku VAT, tj. dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia brutto jedynie w przypadku nie dającej się przewidzieć zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania umowy i gdy spełnienie świadczenia, z uwagi na tę zmianę stawki VAT, byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron stratą, zmiana taka może dotyczyć jedynie tej części wynagrodzenia, która dotyczy dostawy wykonanej w trakcie obowiązywania nowej stawki VAT.
2. Wszelkie zmiany umowy powinny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY